

Verhandlungsberichte der Primarschulpflege im Schuljahr 2018/19

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 02. Oktober 2018

Schulverwaltung

Mobiliar

Anschaffung Bürostuhl

Vor 1 ½ Jahren wurde die Schulverwaltung mit einem zweiten Arbeitsplatz ausgestattet. Als provisorische Lösung wurde ein alter Stuhl aus dem Schulhaus hingestellt. Stuhl, Tisch, Bildschirm - das sind die drei zentralen Elemente eines modernen Büroarbeitsplatzes. Für die Anschaffung eines neuen Bürostuhls in der Schulverwaltung wurde ein Kredit in der Höhe von Fr. 600.00 zu Lasten der Laufenden Rechnung bewilligt.

Schulpflege

Legislaturziele 2018-2022

Verabschiedung

Die Schulpflege Hochfelden, die Schulleitung und die Schulverwaltung haben sich am 7./8. September 2018 zu einem Workshop getroffen. Während dem Kurzweekend in Güttingen wurden die Legislaturziele festgelegt. Die Legislaturziele sind auf der Homepage einsehbar.

Organisationsstatut

Funktionendiagramm

Überarbeitung

Das Funktionendiagramm regelt die Verantwortlichkeiten und Kompetenzen in der Schulorganisation der PS Hochfelden. Im Zusammenhang mit der neuen Legislaturperiode 2019-2023 wurden an der Klausurtagung die Verantwortlichkeiten und Kompetenzen mit Beteiligung von Schulpflege, Schulleitung und Schulverwaltung überprüft und im Funktionendiagramm angepasst.

ICT

WLAN Router Schulhaus

Ersatz und Ausbau

Die Bandbreite und Abdeckung des heutigen WLANs im Schulhaus Wisacher entspricht nicht mehr den Anforderungen. Verschiedene Orte im Schulhaus werden nicht erreicht und die Geschwindigkeit der Datenübertragung lässt zu wünschen übrig.

Um eine optimale Arbeitsumgebung im Rahmen der Vorgaben und Umsetzung des Lehrplans 21 gewährleisten zu können, ist der Ausbau der WLAN Umgebung im Schulhaus nötig. Mit dieser Investition ist ein geregelter Zugriff auf das Netzwerk und Internet gewährleistet und garantiert.

Für die Anschaffung der WLAN Router und die Installation der neuen EDV-Leitungen wurde ein Kredit in der Höhe von Fr. 12'600.00 genehmigt.

06.02.4

Klassenlager

Abrechnung, 5. Klasse SJ 2017/18

Die Schulpflege hat im Mai 2018 das Budget für das Klassenlager der 5. Klasse bewilligt. Die Abrechnung lag vor, wurde überprüft und für richtig befunden.

Die effektiven Lagerkosten sind Fr. 521.80 tiefer als budgetiert. Ein Kind war krank und konnte am Lager nicht teilnehmen. Daher die Differenz bei den Elternbeiträgen. Weitere Minderkosten sind auf die günstigeren Bahn- und Wanderkosten zurückzuführen. Die Primarschulpflege hat die Abrechnung mit Nettokosten von Fr 5'685.20 genehmigt.

Kurs- und Projektwochen

Abrechnung Projektwoche Klassen 4a/4b/5b

Die Schulpflege hat im Mai 2018 das Budget für die Projektwoche der Klassen 4a/4b/5b bewilligt. Die Abrechnung lag vor, wurde überprüft und für richtig befunden.

Die Kosten wurden durch den sparsamen Gebrauch von Material und das nicht Verwenden von zusätzlichen diversen Kosten einiges günstiger als budgetiert. Zudem hat uns die Gemeinde die Kosten für das Toi-Toi-WC geschenkt. Der Anteil der Eltern wurde um Fr. 6.00 pro Kind erhöht, da es nicht (wie im Budget erwähnt) 6 sondern 7 Essen waren. Die Primarschulpflege genehmigt die Abrechnung der Projektwoche mit Nettokosten von Fr. 181.05.

Budget 2019

Abnahme

Das Budget der Primarschulgemeinde für das Jahr 2019, mit einem Aufwand von Fr. 3'900'800 und einem Ertrag von Fr. 3'872'000 wird genehmigt.

Der Aufwandüberschuss der laufenden Rechnung von Fr. 28'800 wird durch Entnahme aus dem Eigenkapital gedeckt. Die Abschreibungen im Verwaltungsvermögen werden mit Fr. 248'100 budgetiert. In der Investitionsrechnung werden Nettoinvestitionen im Verwaltungsvermögen von Fr. 467'000 ausgewiesen.

Im Finanzvermögen wird keine Nettoveränderung ausgewiesen.

Der interne Verzinsungssatz für die Verzinsung des Kontokorrents wird auf 0.5% festgelegt.

Steuerfuss

Die Sekundarschule plant auf für das Jahr 2019 eine Steuersenkung um 1%. Die Kreismunicipalitäten sind sich einig dieses Steuerprozent zu behalten. Der Gemeinderat Hochfelden schlägt vor, dieses Prozent der Primarschule gutzuschreiben, um die Nettoschuld längerfristig zu senken. Somit wird der Schulgemeindeversammlung beantragt, den Steuerfuss auf 54% zu erhöhen.

Der Steuerfuss für das Jahr 2019 wird auf 54% festgesetzt (Vorjahr 53%). Für die Steuerzahler bleibt der Gesamtsteuerfuss gleich wie im Vorjahr.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 06. November 2018

Organisationsstatut

Funktionen/Aufgaben der Lehrpersonen

Mit dem neu definierten Berufsauftrag dürfen gewisse Aufgaben nicht mehr als Hausämter den Lehrpersonen übertragen werden. Jene Aufgaben, welche rein administrativ sind, wurden der Schulverwaltung abgegeben. Alle anderen Aufgaben gehören neu in den Berufsauftrag der Lehrpersonen. In diesem Zusammenhang wurde das Reglement 'Hausämter' angepasst und umbenannt.

Gemeindeorganisation

Schulgemeindeversammlung

Protokollgenehmigung

Im neuen Gemeindegesetz, welches per 1. Januar 2018 in Kraft trat, ist die Protokollgenehmigung nicht mehr detailliert geregelt.

Im 'Kommentar zum Gemeindegesetz' wird dazu ausgeführt, dass die Genehmigung mangels einer einschlägigen Regelung an der nächstfolgenden Sitzung des betreffenden Gremiums zu beschliessen sei. Konkret wäre dies in Zukunft an jeder Gemeindeversammlung als erster Beschluss die Protokollgenehmigung der letzten Versammlung zu beschliessen. In der Praxis überzeugt diese Regelung nicht. Einerseits würde es so oft bis zu sechs Monate dauern, bis das Protokoll abgenommen wäre. Andererseits sind an der nächsten Gemeindeversammlung nicht zwingend die gleichen Stimmberechtigten

anwesend wie an der Letzten. Darüber hinaus handelt es sich um einen im Wesentlichen, formellen Akt, der die Gemeindeversammlung unnötig verlängert.

Die Regelung der Protokollgenehmigung obliegt der Schulbehörde.

Die bisherige Handhabung in Hochfelden war, dass das durch die Schulverwaltung erstellte Protokoll vom Präsidium der Schulpflege Hochfelden zusammen mit der Schulverwaltung und den beiden Stimmentzählern, innert sechs Arbeitstagen nach der Versammlung unterzeichnet wurde und auf der Homepage der Schule publiziert wurde. Die Schulpflege bleibt bei diesem Vorgehen.

Liegenschaften

IF Zimmer

Ersatz Rafflamellenstoren

Der Storen im IF Zimmer war defekt und musste ersetzt werden. Für den Ersatz des Storens hat die Primarschulpflege einen Kredit in der Höhe von Fr. 1'500.00, zu Lasten der Laufenden Rechnung, als gebundene Ausgabe, bewilligt.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 27. November 2018

Organisationsstatut

Hausämterentschädigung/IF Besoldungsverordnung Planungsgruppe

Mit dem neu definierten Berufsauftrag dürfen gewisse Aufgaben nicht mehr als Hausämter den Lehrpersonen übertragen werden. Die Schulpflege hat das neue Reglement zusätzliche Funktionen / Aufgaben an ihrer letzten Sitzung genehmigt. Die Ausführungsbestimmungen der Primarschule Hochfelden wurden dazu angepasst. In diesem Zusammenhang sind die beiden, nicht mehr gültigen Reglemente, ‚Verordnung Hausämter‘ und ‚IF Besoldungsverordnung Planungsgruppe‘, aus dem Organisationsstatut entfernt worden.

Liegenschaften

Schulanlage Wisacher

Lichtmast-Prüfung

Die Lichtmasten der Spielwiese der Schulanlage Wisacher sind 41 Jahre alt. Für die Beleuchtung und die zugehörigen Komponente sind bei einem Ausfall keine Ersatzteile mehr zu bekommen. Um eine neue Beleuchtung installieren zu können, müssen die Lichtmasten vorgängig auf ihre Standfähigkeit und die Verankerung im Boden geprüft werden. Die EKZ hat im 2018 eine Aktion zur Prüfung der Masten.

Für die Prüfung der Masten hat die Primarschulpflege einen Kredit in der Höhe von Fr. 2'500.00 genehmigt. Die Ausgaben eines allfälligen Ersatzes der Lichtmasten und der Beleuchtung wurden für das kommende Jahr 2019 budgetiert.

Organisationsstatut

Führung und Organisation

Ausführungsbestimmungen zum Personalrecht

Die Ausführungsbestimmungen der Primarschule Hochfelden lehnen sich an das Personalgesetz und die Personalverordnung des Kantons Zürich und gelten für das kommunale Personal der Schulgemeinde Hochfelden.

Im Zusammenhang mit einer Änderung wurde das gesamte Reglement geprüft und überarbeitet. Die erfolgten Änderungen wurden von der Primarschulpflege genehmigt.

Organisationsstatut

Führung und Organisation

Betriebskonzept Tagesstrukturen - Anpassung

Nach einer Projektwoche wurde bei der Leitung Tagesstrukturen eine Anfrage für die Rückerstattung der Essenskosten bei solchen Wochen deponiert.

Die Eltern der Kinder, die den Mittagstisch regelmässig besuchen, zahlen jeweils für ein ganzes Semester die Essenskosten im Voraus. Bisher mussten sie auch in den Projektwochen den Beitrag an die Mahlzeiten zahlen. Es kann nicht sein, dass Eltern deren Kinder die Tagesstrukturen besuchen, den Essenbeitrag in solchen Fällen ‚doppelt‘ zahlen müssen. Aus diesem Grund wurde das Betriebskonzept mit folgendem Wortlaut angepasst: *Bei einer Projektwoche oder einem Klassenlager werden den Eltern Essensbeiträge verlangt. Die Elternbeiträge an die Tagesstrukturen, für diese Wochen, können bei der Schulverwaltung zurückgefordert werden.* Die Primarschulpflege hat das überarbeitete ‚Betriebskonzept der Tagesstrukturen‘ und ‚Merkblatt für die Eltern‘ verabschiedet.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 11. Dezember 2018

Lager

Budget Schneesportlager 2019

Das Schneesportlager 2019 findet vom 11. bis 15. Februar 2019 in Elm statt. Es haben sich 61 Kinder angemeldet. Anmeldungen von Sekundarschülern gingen keine ein. Gemäss gültigem Reglement Schneesportlager werden für 41 bis 45 Kindern folgende Anzahl Leiter benötigt: 1 Hauptleiter, 8 Hilfsleiter, 2 Köche und 1 Hilfskoch = total 12 Leiter. Bei 61 Kindern werden demnach 2 zusätzliche Leiter benötigt = Total 14 Leiter. Alle Leiter sind bereits bestimmt und haben zugesagt. Gesamthaft werden demnach 73 Personen nach Elm reisen.

Die budgetierten Nettolagerkosten betragen voraussichtlich Fr 11'366; das sind Fr. 186.35 pro Kind. Dies ist rund Fr. 14.95 weniger als letztes Jahr; bedingt durch die grosse Anzahl Teilnehmender.

Die Primarschulpflege hat das Budget für das Schneesportlager 2018 genehmigt.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 23. Januar 2018

Organisationsstatut

Stellenbeschreibung Schulverwaltung

Im Zusammenhang mit dem neuen Berufsauftrag der Lehrpersonen wurden verschiedene Aufgaben, die früher in der Zuständigkeit der Lehrpersonen lagen, an die Schulverwaltung übertragen. Zudem entlastet die Schulverwaltung die Schulpflege, indem sie mehr administrativen Aufgaben der einzelnen Ressorts übernimmt. Die Stellenbeschreibung der Schulverwaltung wurde angepasst.

Jugendlauf 2018

Am 15. April 2018 findet in Hochfelden der Jugendlauf statt. Der Turnverein Hochfelden übernimmt die Organisation und Festwirtschaft im Auftrag des Zürcher Turnverbandes. Es werden ca. 200-300 Kinder aus der Region, in verschiedenen Kategorien, Strecken von 1.2 - 2.8 km absolvieren. Aus Hochfelden alleine nehmen ca. 50 Kinder teil. Um den Jugendlauf organisieren zu können, ist der TV auf der Suche nach Sponsoren, welche den Anlass finanziell unterstützen möchten. Die Primarschule Hochfelden hat eine Anfrage des TV Hochfelden für eine finanzielle Unterstützung des Jugendlaufs erhalten und hat beschlossen, sich mit einem Betrag von Fr. 200.00 und einem Medaillensatz am Jugendlauf zu beteiligen.

**Gemeindeorganisation
Schulgemeindeordnung**

Das neue Gemeindegesetz führt dazu, dass die Gemeinden ihre Gemeindeordnung überarbeiten und den geänderten rechtlichen Vorgaben anpassen müssen. Die Revision muss spätestens bis am 31.12.2021 erfolgt sein.

Die heute gültige Schulgemeindeordnung der Primarschule Hochfelden wurde am 22. Juni 2005 von der Gemeindeversammlung verabschiedet. Für die Revision der Schulgemeindeordnung hat die Primarschulpflege eine Arbeitsgruppe/Kommission gebildet.

**Gemeindeorganisation
Schulgemeindeordnung**

Externe Beratung Revision Schulgemeindeordnung

Die Schulpflege hat eine Arbeitsgruppe zur Revision der Schulgemeindeordnung eingesetzt. Als Begleitung bei der Revision der Schulgemeinde möchte die Schulpflege eine Unterstützung / Beratung in Anspruch nehmen. Dies vor allem für rechtliche Fragen und bei Unklarheiten.

Für die Beratung und Unterstützung der Primarschulpflege bei der Revision der Schulgemeindeordnung wurde die ‚Federas Beratung AG‘ beauftragt. Dafür ist ein Kredit in der Höhe von Fr. 7'000.00 genehmigt worden.

Klassenlager

Abrechnung Klasse 5.b/6.b

Die Schulpflege hat im Juli 2018 das Budget für das Klassenlager der Klasse 5.b/6.b bewilligt. Die Abrechnung liegt vor, wurde überprüft und für korrekt befunden.

Es waren Bruttolagerkosten von Fr. 8'068 budgetiert; die effektiven Kosten belaufen sich auf Fr. 7'058.40. Diese Minderkosten sind auf günstigere Bahnkosten zurückzuführen.

Die Primarschulpflege hat die Abrechnung vom Klassenlager der 5.b/6.b genehmigt.

Schulbetrieb

Ferienplan 2019-2022

Die Sekundarschulgemeinde Bülach hat den Entwurf zum Ferienplan 2019-2022 zur Vernehmlassung den Primarschulgemeinden verschickt.

Gemäss der Volksschulverordnung (VSV) §32 hat jede Schule die Möglichkeit, über die Schulferien hinaus, 4 Tage im Jahr zusätzlich für schulfrei zu erklären. Die Primarschule Hochfelden hat bisher nur 3 dieser 4 Tage den Schülerinnen und Schüler zusätzlich frei gegeben.

Die Primarschulpflege Hochfelden hat auf das neue Schuljahr 2019/20 folgende Änderungen vorgesehen:

Als *zusätzlich schulfreie* Tage werden bestimmt:

- Montag vor Herbstmärt (Herbstmarkt-Brücke), ganzer Tag
- Herbstmärt-Dienstag, ganzer Tag
- Auffahrtsbrücke, ganzer Tag
- Gründonnerstag, Schulschluss um 12.00 Uhr, ½ Tag
- Tag vor den Sommerferien, Schulschluss um 12.00 Uhr, ½ Tag

Die Primarschulpflege hat den Ferienplan 2019-2022 mit den oben genannten Änderungen genehmigt.

Liegenschaften

Schulhaus Wisacher, Saal, Ersatz Beamer

Der Beamer im Saal ist defekt. Die Lichtstärke ist weg, er scheint nur noch ganz schwach. Die schwache Lichtstärke liegt nicht an der Glühbirne, sondern im Gerät selber. Der Beamer kann nicht repariert, sondern muss ersetzt werden.

Der Beamer im Saal wird an vielen Anlässen der Schule gebraucht (Mitenand-Stunden, gemeinsames Singen etc.).

Die Primarschulpflege hat für den Ersatz des Beamers einen Kredit in der Höhe von Fr. 1'600.00, als gebundene Ausgabe zu Lasten der Erfolgsrechnung, genehmigt.

Liegenschaften

Einzelne Schulgebäude, Turn- und Sportanlagen

Turnhallenbenützung durch Floorball Bülach

In Bülach hat es für die vielen Vereine zu wenige freie Hallenplätze. Der Club Floorball Bülach hat die Schule Hochfelden angefragt, die Turnhalle für ihre Trainings benutzen zu dürfen. Im Floorball Bülach trainieren zur Zeit 20 Kinder aus Hochfelden.

Eine ganzjährige Benützung der Halle durch den Floorball Bülach wurde bewilligt.

ICT für Lehrpersonen

Anschaffung Lehrer-Office (Server) und Profax (Online)

An der Primarschule Hochfelden arbeitet das Lehrerteam seit 2014 mit der Software Profax und dem LehrerOffice. Das LehrerOffice bietet für den täglichen Einsatz viele Vorteile. Um zeitgemäss und effizient arbeiten zu können, sollen beide Software-Pakete, neu auf dem Server der Schule installiert werden. Die Kosten für die Anschaffung des LehrerOffice-Servers und der Profax Online Zugriff sind budgetiert.

Die Primarschulpflege hat den jährlich wiederkehrenden Kosten der Hostinggebühren in der Höhe von Fr. 3'900.00 zugestimmt.

ICT im Kindergarten

Anschaffung Laptop und Drucker

Die Kindergartenstufe erbt bis anhin die ausgemusterten Laptops der Schule und ist somit heute schwach ausgerüstet. Damit die Lehrpersonen im Kindergarten zeitgemäss und effizient arbeiten können, sollen beide Kindergärten mit einem Laptop ausgerüstet werden. Der Drucker im Kindergarten Wisacher ist defekt und muss ersetzt werden.

Für die Beschaffung zwei neuer Laptops (Kindergarten Wisacher und Brestenbühl) und einem zusätzlichen Drucker für den Pavillon Wisacher wurde ein Kredit in der Höhe von Fr. 3'500.00, zu Lasten der Erfolgsrechnung, genehmigt.

Liegenschaften

Energie, Heizung, Beleuchtung

Vergabe Planer Leistung - Heizungskonzept

Die Holzsnitzelheizung, welche den Hauptbedarf an Wärme im Schulhaus Wisacher deckt, ist über 20-jährig. Zusätzlich besteht eine Ölheizung mit dem dazugehörigen Tank, die bei einem Ausfall der Holzsnitzelheizung einschaltet und im Sommer die Warmwasseraufbereitung übernimmt. Die neuste, geltende Luftreinhaltebestimmung kann mit der Anlage nicht mehr eingehalten werden. Es fehlt ein Feinstoffpartikelfilter, welcher gesetzlich vorgeschrieben ist.

Die Frist einer Sanierung oder Ersatz der Heizung vom Schulhaus Wisacher ist seitens des Amts für Wasser, Energie und Luft (AWEL) auf spätestens 2021 angesetzt. Für die Planung und den Ersatz der Schnitzelheizung und einem neuen Ölkessel müssen die geltenden Normen und Richtlinien eingehalten werden. Um den Ersatz der Holzsnitzelheizung durchführen zu können, hat der Ressortverantwortliche entschieden, die Planung an eine Fachfirma abzugeben.

Für die Planung des neuen Heizungskonzepts wurde die Firma ,OekoCool GmbH beauftragt. Für diese Planung wurde ein Kredit in der Höhe von Fr. 10'000.00, zu Lasten der Erfolgsrechnung, bewilligt.

Jahresrechnung 2018

Abnahme

Die Rechnung 2018 schliesst mit einem Aufwand von Fr. 4'247'800.48 und einem Ertrag von Fr. 3'696'817.79, sowie einem Aufwandüberschuss von Fr. 550'982.69 ab.

Der Aufwandüberschuss von Fr. 550'982.69 wird dem Eigenkapital belastet. Das Eigenkapital beträgt damit per Ende Rechnungsjahr 2018 Fr. 762'104.91.

Die Investitionsrechnung weist Nettoinvestitionen in der Höhe von Fr. 117'449.30 aus.

Die Abschreibungen betragen Fr. 572'849.30. Der Buchwert des Verwaltungsvermögens beläuft sich auf Fr. 5'000'600.00 per Ende Rechnungsjahr 2018. Im Finanzvermögen wird keine Nettoveränderung ausgewiesen.

Die Primarschulpflege hat die Jahresrechnung 2018 verabschiedet.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 16. April 2019

Öffentlichkeitsarbeit

Schulanlagen Wisacher und Brestenbühl

Auftrag Fotos der Schulanlagen

Von den Schulanlagen Wisacher und Brestenbühl gibt es keine bzw. nur sehr wenige professionelle und somit für die Verwendung auf der Homepage brauchbare Fotos unserer Schulanlagen.

Die Pflege der Homepage ist sehr wichtig und nimmt für die Behörde einen hohen Stellenwert ein. An einer Weiterbildung für die Erstellung eines Krisenkonzeptes wurde empfohlen, dass jede Schule aktuelle Bilder der Schulanlage hat. Diese könnten bei einem Bericht auch an eine Zeitung weitergegeben werden und stellen die Schule in ein positives Licht. Für Fotos der Schulanlagen der Primarschule Hochfelden wurde ein Kredit in der Höhe von Fr. 1'600 genehmigt.

Liegenschaften

Sportanlagen

Ersatz Sprunggrubenabdeckung

Die Abdeckung der Sprunggrube bei der Weitsprunganlage ist an verschiedenen Stellen defekt und deckt die Grube nicht mehr seriös ab. Das Material der heutigen Abdeckung hat mit den Jahren gelitten. Sie muss dringend ersetzt werden. Für den Ersatz der Sprunggrubenabdeckung hat die Primarschulpflege einen Kredit in der Höhe von Fr. 820.00 bewilligt.

Schulbetrieb

Klassenlager 5a. Klasse, Corina Schuppisser

Budget

Corina Schuppisser wird vom 24.-28. Juni 2019 ein Klassenlager durchführen. Das Lager findet im Sportzentrum Kerenzerberg, SZK Filzbach, statt und dauert 5 Tage.

Alle Bedingungen, gemäss gültigem Reglement für Klassenlager und Tarifblatt, sind erfüllt. Das Budget für das Klassenlager wurde geprüft:

Bruttolagerkosten: Fr. 5'823

Elternbeiträge: Fr. 1'440

Nettolagerkosten: Fr. 4'383

Es ergeben sich Nettolagerkosten, pro Kind pro Tag, von Fr. 54.79. Diese sind im Budget enthalten. Das Budget für das Klassenlager wurde genehmigt.

Schulbetrieb

Schneesportlager 2019

Abrechnung

Die Schulpflege hat am 11. Dezember 2018 das Budget für das Schneesportlager 2019 in Elm bewilligt. Die Abrechnung des Schneesportlagers liegt vor, wurde überprüft und für richtig befunden.

Die Bruttolagerkosten wurden mit Fr 30'196.00 budgetiert. Effektiv belaufen sie sich auf Fr. 27'775.90; was einem Minus von Fr. 2'420.10 entspricht. Einzelne Differenzen zum Budget sind wie folgt begründet: Tiefere Kosten für Gepäcktransport, keine Rekognoszierungskosten, zwei Kinder weniger, keine Rennkosten, allgemein tiefere Preise, weniger Ausgaben für die Mahlzeiten und Nebenkosten.

Die Nettolagerkosten belaufen sich auf Fr. 9'235.90, was gleichzeitig dem Anteil der Primarschule entspricht.

Die Bruttolagerkosten pro Kind belaufen sich auf knapp Fr. 480.00, was etwas tiefer ist als im letzten Jahr. Die Nettolagerkosten pro Kind belaufen sich auf Fr. 159.25, gegenüber budgetierten Kosten von Fr. 199.40.

Schulsozialarbeit

Konzept und Pflichtenheft der Schulsozialarbeit an der Primarschule Hochfelden

Die Primarschule Hochfelden hat die Zusammenarbeit mit der Schulsozialarbeit der Stadt Bülach auf Ende Schuljahr 2018/19 aufgelöst. Ab Sommer 2019 stellt die Primarschule Hochfelden eine eigene Schulsozialarbeiterin/er an. Für die neue Stelle der Schulsozialarbeit braucht es ein Konzept und das dazugehörige Pflichtenheft.

Das neue Konzept Schulsozialarbeit und das dazugehörige Pflichtenheft wurde durch die Ressortverantwortliche in Zusammenarbeit mit der Schulleitung erstellt und durch die Schulpflege und die Stufenkonferenz der Lehrpersonen der Schule Hochfelden geprüft. Es definiert die Organisation und Führung der Schulsozialarbeit an der Primarschule Hochfelden.

Die Primarschulpflege hat das neue Konzept Schulsozialarbeit und das dazugehörige Pflichtenheft genehmigt. Diese Dokumente treten per 1. August 2019 in Kraft.

Aus den Verhandlungen der Primarschulpflege vom 18. Juni 2019

Öffentlichkeitsarbeit

Schulpflege

Sitzungsplan Schuljahr 2019/20

Die Daten für die Sitzungen der Schulpflege für das Schuljahr 2019/20 sind bestimmt und werden auf der Homepage der Schule publiziert.

Liegenschaften

Sportanlagen

Ersatz Sportplatzbeleuchtung

Die Scheinwerferanlage der Spielwiese und Hartplatz ist aus dem Erstellungsjahr des Schulhauses und in die Jahre gekommen. Verschiedene Lampen brennen heute schon nicht mehr; es gibt für diese keine Ersatzteile mehr. Eine vorgängige Prüfung der Masten hat ergeben, dass sie genügend standfest sind und nicht erneuert oder saniert werden müssen.

Für den Ersatz der Sportplatzbeleuchtung hat die Primarschulpflege einen Kredit in der Höhe von Fr. 15'000.00 genehmigt.

Da die Leuchten vorwiegend abends durch die Vereine benützt werden, wurde der Gemeinderat um eine Beteiligung an den Kosten angefragt. Im Sinne einer erweiterten Vereinsunterstützung hat der Gemeinderat eine Kostenbeteiligung in der Höhe von Fr. 5'000 zugesichert. Die Schulpflege bedankt sich beim Gemeinderat.

Schulbetrieb

Kindergarten Schuljahresbeginn 2019/20

Schulassistenten

Durch die Inkraftsetzung des HarmoS-Konkordats sind die Kinder bei Eintritt in den Kindergarten bis zu einem halben Jahr jünger. Seit dem Schuljahr 2018/19 gibt es keinen Halbklassenunterricht mehr für die Kinder im ersten Kindergartenjahr.

Für viele Kinder bedeutet dies eine grosse Herausforderung. Um die Kindergärtnerinnen beim Schuljahresstart zu entlasten wird in beiden Kindergärten der PS Hochfelden der Einsatz einer Praktikantin / Schulassistentin beantragt. Diese Unterstützung soll in den ersten drei Wochen des Schuljahres 2019/20 stattfinden. Dieses Vorgehen hat sich Anfang Schuljahr 2018/19 sehr bewährt.

Die Schulpflege hat der Unterstützung der Kindergärtnerinnen durch eine Schulassistentin, auf Schuljahresbeginn 2019/20, zugestimmt.

Schulbetrieb

verschiedene Klassen

Unterstützung durch eine Schulassistentin

Die Schulpflege hat in verschiedenen Klassen auf das neue Schuljahr 2019/20, zur Unterstützung der Lehrpersonen, Schulassistentin-Lektionen genehmigt. Dies aufgrund:

- Kinder, denen alle Prüfungen und Lesetexte vorgelesen werden müssen
- Einige Kinder haben individuelle Lernziele
- Teilweise noch grosse fehlende Selbständigkeit bei gewissen Schülerinnen und Schülern
- Motorische Schwächen, die hinderlich für den Arbeitsprozess sind und die Aufnahmefähigkeit teilweise beeinträchtigt, zBsp im Fach "Bildnerisches Gestalten", simples Zuschneiden mit der Schere
- Schüler die eine Klasse übersprungen haben benötigen besondere Aufmerksamkeit
- Schüler mit teilweisen Verständnisproblemen im Fach Mathematik oder Deutsch

Eine Schulassistentin ermöglicht eine individuellere Begleitung der Schüler und Schülerinnen. Sie können mit dieser Unterstützung angemessen individuell gefördert werden.

Heilpädagogische Schule (HPS) Bezirk Bülach

Delegiertenversammlung vom 26. Juni 2019 für die Gründung einer Interkommunalen Anstalt (IKA)

Die Totalrevision des kantonalen Gemeindegesetzes löst bei allen Zweckverbänden eine Totalrevision ihrer Statuten aus, welche bis Ende 2021 abgeschlossen sein muss, sodass die überarbeiteten und vom Regierungsrat genehmigten Statuten spätestens per Anfang 2022 in Kraft gesetzt werden können.

Der Zweckverband HPS Bezirk Bülach hat dies zum Anlass genommen, die Frage in den Raum zu stellen, ob der Zweckverband für die Zukunft weiterhin die angemessene Organisationsform sei.

Am Vernehmlassungsverfahren haben 15 der 21 Zweckverbandsgemeinden teilgenommen. Nebst einer Vielzahl an Anträgen zu einzelnen Detailformulierungen in den Entwürfen wurde in der Vernehmlassung auch zu grundsätzlichen Fragen Stellung genommen. Von besonderer Bedeutung war dabei die Frage, ob die Gemeinden einen Zweckverband oder eine IKA favorisieren würden. Die Antwort dazu fiel sehr deutlich aus: 14 der 15 Gemeinden bevorzugen die Schaffung einer Interkommunalen Anstalt (IKA). Die 14 Gemeinden entsprechen 33 von aktuell total 42 Delegiertenstimmen.

Die Schulkommission der HPS stellt aufgrund der klaren Rückmeldungen und der Prüfung durch das Gemeindeamt den Antrag, mit Wirkung ab 1. Januar 2021 die HPS neu als Interkommunale Anstalt (IKA) zu führen.

Seitens der Interessengemeinschaft Bildung Bezirk Bülach (IGB3) steht eine klare Haltung für eine IKA.

Die Schulpflege Hochfelden kann die Argumente der Schulkommission der HPS nachvollziehen und stimmt der Gründung einer IKA zu.

Der Delegierte der Schulgemeinde Hochfelden, Giorgio Hofer, wird beauftragt, an der Delegiertenversammlung der Heilpädagogischen Schule Bezirk Bülach (HPS) am 26. Juni 2019, dem Antrag für eine Gründung einer Interkommunalen Anstalt (IKA) der Heilpädagogischen Schule Winkel, zuzustimmen.

Liegenschaften

Einrichtung

Zusätzliche Garderoben Dachgeschoss

Beim Zimmer D13 im Dachgeschoss hatte es seit dem Aufbau 2014 21 Garderobenplätze. Auf das neue Schuljahr 2019/20 werden im Zimmer D13 27 Schülerinnen und Schüler erwartet. Es müssen bis Ende Sommerferien 2019 zusätzliche Garderobenplätze angeschafft werden. Die Primarschulpflege hat für die Anschaffung zwei zusätzlicher Garderoben (à 4 Plätzen) einen Kredit in der Höhe von Fr. 3'850.00 genehmigt.

Schulassistentz

Kindergarten Brestenbühl, 1. Semester 2019/20

Im neuen Schuljahr 2019/20 werden im Kindergarten Brestenbühl 23 Kinder beschult. Das sind 2 Kinder mehr als die maximale Klassengrösse (Volksschulverordnung VSV §21).

Das vergangene Schuljahr hat gezeigt, dass es mit 23 Schülerinnen und Schüler für eine Lehrperson schwierig ist, alleine den Bedürfnissen der einzelnen Kinder gerecht zu werden. Um einen qualitativ hochstehenden Unterricht gewährleisten zu können, haben die Kindergärtnerinnen für das neue Schuljahr 2019/20 eine konstante Unterstützung durch eine Schulassistentz für die Klasse beantragt.

Für diese Schulassistentz wurde durch die Primarschulpflege ein Kredit in der Höhe von Fr. 5'330.00 bewilligt.

Schulen, Fächer, Kurse

Deutsch als Zweitsprache (DaZ)

zusätzliche Lektionen für neue Kindergärtler, Schuljahr 2019/20

Im neuen Schuljahr 2019/20 treten drei neue Kinder in den 1. Kindergarten ein, deren Eltern auf dem Schülerblatt der Schule vermerkten, dass ihre Kinder ‚gar nicht‘ Deutsch verstehen und sprechen. Diese Kindergärtler benötigen am Anfang der Schulzeit intensiven Deutsch als Zweitsprache (DaZ) Unterricht, sogenannten Anfangsunterricht. Um den Bedürfnissen dieser Kindergartenkinder gerecht zu werden, hat die Schulleitung (gemäss Verordnung über sonderpädagogische Massnahmen, Beilage) eine auf 80 Lektionen befristete Anstellung einer DaZ-Lehrperson vorgeschlagen.

Diese ausgebildete DaZ-Lehrperson kann die Kindergärtler intensiv, während und neben den Kindergartenzeiten, unterrichten. Es entstehen Personalkosten von gesamt Fr. 6'650.00. Die Kosten für diese zusätzlichen DaZ-Lektionen sind nicht budgetiert und werden, als gebundene Ausgabe, der Erfolgsrechnung belastet.